

プレーパークをやってみよう!!

子ども達が「自分の責任で自由に遊ぶ場」プレーパーク。
プレーパークは子どもも大人ものびのびと過ごせる野外の遊び場
です。大人達が場を支えて、子ども達の「やりたい」を見守りま
す。子どもの”遊び場”プレーパークを地域交流の場として一緒に
創ってみませんか。



プレーパーク出前講座

プレーパークってなんだろう？詳しく知りたい！という方にオススメです。

札幌市や全国のプレーパークの様子をスライドで紹介したり、「こんな遊び場あったらいいなあ」をみんなで話し合ったりします。遊び場を運営するためのちょっとしたコツなどをお伝えすることも。

また、現在プレーパークを実施している団体も「新しいメンバーが増えたからプレーパークの基本を確認したい」という場合などに、お申し込みが可能です。

- 【応募条件】 1、開催場所が確保されていること。
2、講座の参加人数が3人以上を見込めること。

【応募対象】 プレーパークに興味のある団体。(札幌市内で活動、又は活動予定の団体及び個人に限ります)
出前講座は、現在プレーパークを実施している団体もお申し込みが可能です。

【実施期間及び回数】 平成26年6月～27年3月の期間で1団体各1回ずつ。※申込み書に希望日を記載していただきますが、具体的な日時は相談の上、決定いたします。

【決定方法】 当財団で書類審査の上、決定します。

【募集团体】 出前・出張合わせて15団体

【募集期間】 平成27年3月7日(金)まで※応募数に達しましたら、締め切らせていただきます。

【応募方法】 西岡公園管理事務所まで申込み書をメールかFAXでご提出下さい。

出張プレーパーク

「自分の地域でもプレーパークをやってみたいけど、どうやって開催したらいいのかわからない」という方に、プレーパーク開催の方法をお手伝いしながら教えます。コーディネーターが、プレーパーク開催の準備から当日まで、サポートしていきます。遊び場当日も、コーディネーターと一緒に遊び場を支えます。いつもの公園をちょっと違った遊び場に変身させて、子どもも大人ものんびり一緒に楽しみましょう！

- 【応募条件】 1、札幌市内でプレーパークを実施したい場所(公園等)があること。
2、開催に協力出来るメンバーが3名程いること。※新規団体に限り
3、開催日は、団体が参加者に掛ける保険に加入すること。
4、最低限の安全管理を行うこと。

出前講座・出張プレーパークのお申し込み&お問い合わせ

(公財)札幌市公園緑化協会 西岡公園
担当：斎藤・金(こん)

問い合わせ対応：9時～17時(年末年始を除く)

電話：011-582-0050

FAX：011-582-0099

E-mail：play_park@sapporo-park.or.jp

HP：<http://www.sapporo-park.or.jp/nishioka/>



出前講座

Q: 出前講座を受けたいけど、今のところ私一人なんです。どうしたらいいですか？

A: お友達や、地域の児童会館利用者、町内会、子ども会に声かけをしてみてもいいかもしれません。町内会や児童会館で興味のある人を講座にお誘いするチラシ作成にもご相談のりませう。

Q: 出前講座って、なんだか堅苦しいイメージですが…。時間は長いのですか？

A: いいえ。堅苦しくない講座ですのでご安心を。講座の内容は事前に相談して決めていきましょう。時間は1.5~2時間位です。プレーパークのスライドを見て、わいわいと皆さんの意見を出し合い、一緒に考える作業は楽しいですよ。お子さんが一緒に参加することも可能です。

Q: 現在活動している団体ですが、プレーパークに遊びに来るお母さんや新しいメンバーに、うまくプレーパークの説明をするのが難しく…。

A: 活動中の団体さんも出前講座を受講することができます。スライドを交えてプレーパークの歴史やプレーパークで大切にしているもの等をご説明いたします。より多くの方と、プレーパークで大切にしたい根っこの部分の理解が共有できたら、より活動がしやすいですね。



出張プレーパーク

Q: プレーパークに遊びに行ったらとても良かった。プレーパークを自分の地域でもやってほしい。

A: 出張プレーパークは「プレーリーダーとプレーパークが来てくれるイベント」ではありません。自分達で初めてプレーパークを開催する団体のサポートをするのが、出張プレーパークです。「やってほしい」気持ちが「こうしたい、こうしよう！」に変わり、ご自分の地域の人々とできたらきっと楽しいはず。まず始めるには、いろいろな人に知ってもらうのがコツですので、ご自分の仲間や町内会で出前講座を受講してみてください。地域の人々が協力しあって自分たちのプレーパークを創る、というプロセスを楽しんでいただけたら…と思います。

Q: 出張プレーパークを申込み後、すぐにプレーパーク開催したいのですが…

A: プレーパークは規制を極力排除した、いつもの遊び場とはちょっと違った自由な場です。そのため、周囲の理解と協力がとても重要です。例えば公園で開催する時は、公園管理者(土木課や指定管理者)への申請が必要になります。また地域の皆さまへ「こういう活動を予定しています」と広報(チラシ配布)等をする必要も必要になります。チラシの作成や管理者、関係部署への利用申請等の準備を考えると、最低でも1ヶ月の準備期間が必要です。お申込みは開催希望日の2ヶ月前までをお願いします。



Q: 出張プレーパークを申込みした後、どんな準備が必要ですか？

A: コーディネーターがサポートをしますのでご安心ください。具体的には以下の準備が必要です。

- ① コーディネーターとの打ち合わせ
- ② プレーパーク開催中の事故に備え、保険に加入
- ③ 地域へ配布するチラシの作成とチラシの配布
- ④ 開催予定地の管理者や関連機関への許可申請
- ⑤ ダンボール、おりがみ等、プレーパークで使用する消耗品を団体で準備していただく場合があります。また、開催後の片付けもお願いします。

